

Số: 147/BC-LTT-TC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 13 tháng 02 năm 2019

BÁO CÁO

Tổng hợp công tác chuẩn bị đón Tết và chăm lo Tết Nguyên đán Kỷ Hợi năm 2018

Thực hiện Công văn số 222/GDDĐT-VP ngày 22 tháng 01 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về chăm lo Tết Kỷ Hợi 2019;

Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh kính báo cáo tổng hợp công tác chuẩn bị đón Tết và chăm lo Tết Nguyên đán Kỷ Hợi năm 2019 như sau:

1. Công tác tuyên truyền về ý thức giữ gìn an ninh trật tự và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí:

a) Đối với công chức, viên chức, người lao động (CC, VC, NLD):

- Nhà trường đã yêu cầu tất cả các đơn vị kiểm tra an toàn các thiết bị, tắt cầu dao điện chính và tất cả các thiết bị sử dụng điện; khóa, niêm phong các cửa phòng, xưởng. Đảm bảo các quy định về an toàn phòng chống cháy nổ

- Quán triệt toàn thể CC, VC, NLD có trách nhiệm bảo vệ tài sản công, không được sử dụng các tài sản, phương tiện công để phục vụ cho mục đích cá nhân.

- Đảm bảo các nguồn chi ngân sách, nguồn chi khác hiệu quả, tiết kiệm, đúng chế độ.

b) Đối với Học sinh, sinh viên (HSSV):

- Tổ chức sinh hoạt lớp hàng tuần nhằm:

+ Giáo dục ý thức giữ gìn an ninh trật tự trong Nhà trường;

+ Tuyên truyền, vận động HSSV không tham gia, cổ vũ đua xe trái phép; không tụ tập, hành động quá khích; không tham gia các hoạt động do các thế lực thù địch, phản động, kích động, dụ dỗ, lôi kéo.

+ Nhắc nhở HSSV trong thời gian nghỉ tết đảm bảo an toàn khi tham gia giao thông.

+ Nhắc nhở HSSV không tham gia các hình thức cờ bạc, không sử dụng các văn hóa phẩm có nội dung không lành mạnh, không sử dụng thuốc lá và các chất gây nghiện.

+ Nghiêm cấm HSSV sử dụng pháo, các trò chơi gây cháy, nổ trong nhà trường.

- Treo bandrol về an toàn giao thông, đảm bảo an ninh trật tự học đường.

2. Công tác chuẩn bị đón Tết Nguyên đán Kỷ Hợi 2019 và tình hình hoạt động của nhà trường trong dịp nghỉ Tết:

- Nhà trường thực hiện việc treo cờ Tổ quốc tại trường để đón Tết Nguyên đán Kỷ Hợi 2019 theo quy định.

- Căn cứ Bộ Luật Lao động năm 2012, Thông báo số 3238/TB-LĐTBXH ngày 06/8/2018 của Bộ Lao động – Thương binh – Xã hội và kế hoạch đào tạo năm học 2018 – 2019 của trường, Nhà trường đã ban hành Thông báo số 1363/TB-LTT-TC ngày 14 tháng 12 năm 2018 về thời gian nghỉ Tết Dương lịch 2019 – Tết Nguyên đán Kỷ Hợi 2019 và một số công việc trong dịp nghỉ Tết:

+ Cán bộ, giảng viên tại các khoa và học sinh sinh viên nghỉ Tết Nguyên đán từ ngày 28/01/2019 (tức ngày 23 tháng Chạp năm Mậu Tuất) đến hết ngày 16/02/2019 (tức ngày 12 tháng Giêng năm Kỷ Hợi).

+ Cán bộ, nhân viên làm việc theo chế độ hành chính nghỉ Tết Nguyên đán từ ngày 02/02/2019 (tức ngày 28 tháng Chạp năm Mậu Tuất) đến hết ngày 10/02/2019 (tức ngày mùng 6 tháng Giêng năm Kỷ Hợi).

+ Trong thời gian nghỉ Tết Nguyên đán từ ngày 28/01/2019 đến hết ngày 01/02/2019 và từ ngày 11/02/2019 đến hết ngày 16/02/2019, Trưởng đơn vị sắp xếp cán bộ, nhân viên làm việc và chịu trách nhiệm trước Nhà trường về thời gian làm việc của cán bộ, nhân viên tại đơn vị, phải đảm bảo hoàn thành các công việc nhà trường giao.

- Nhà trường phân công lịch trực trong thời gian nghỉ Tết Nguyên đán từ ngày 02/02/2019 đến hết ngày 10/02/2019 cụ thể như sau:

- Ban Giám hiệu: Đảm nhiệm công tác trực chỉ huy;
- Tổ Bảo vệ: Đảm nhiệm công tác trực an ninh và trực bảo vệ chuyên trách thường xuyên tuần tra, kiểm tra trong khu vực nhà trường.

- Chiến sĩ tự vệ của trường được phân công trực bảo vệ giữ gìn an ninh chính trị và sẵn sàng huy động khi có lệnh trong thời gian nghỉ Tết Nguyên đán.

- Công tác trực tết nghiêm túc, tình hình an ninh trong các ca trực bình thường.

3. Đảm bảo các điều kiện đón Tết Nguyên đán Kỷ Hợi 2019 an toàn, lành mạnh, tiết kiệm, thiết thực và ý nghĩa:

a) Đối với CC, VC, NLD:

- Công đoàn trường quan tâm, chăm sóc, thăm hỏi và tặng quà Tết cho toàn thể công đoàn viên.

- Nhà trường tổ chức họp mặt cán bộ hưu trí và toàn thể CC, VC, NLD trước khi nghỉ Tết Nguyên đán Kỷ Hợi 2019.

b) Đối với HSSV:

- Tổ chức chương trình “Xuân tình nguyện 2019”, “Xuân sẻ chia 2019”, “Tết đoàn tụ 2019” cho HSSV.

- Tổ chức chương trình “Xuân ấm áp 2019”: thi gói bánh chưng, bánh tét, làm mứt, trò chơi dân gian, vận động, thăm hỏi và tặng quà cho HSSV có hoàn cảnh khó khăn, HSSV không về quê đón Tết Nguyên đán 2019.

- Tổ chức triển khai hỗ trợ vé xe về quê đón Tết Nguyên đán cho HSSV có hoàn cảnh khó khăn.

- Tổ chức bảo quản tài sản của HSSV ở Ký túc xá về quê ăn tết.

- Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên trường tổ chức tặng quà Tết cho Mẹ Việt Nam anh hùng; tặng quà cho người cơ nhỡ trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

4. Thực hiện các chế độ, chính sách của Đảng và Nhà nước trong dịp Tết Nguyên đán Kỷ Hợi 2019:

a) Đối với CC, VC, NLD:

- Nhà trường chi tiền thưởng Tết Nguyên đán theo Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2019, cụ thể:

- Chế độ trợ cấp Tết Nguyên đán: Lấy nguồn chi từ ngân sách, theo quy định của UBND Thành phố Hồ Chí Minh (1.400.000đ/công chức, viên chức). Đối với người lao động, chi từ quỹ phúc lợi của nhà trường 1.000.000đ/người.

- Tiền thưởng Tết Nguyên đán:

- + Đối với cán bộ, viên chức và nhân viên hợp đồng trường không xác định thời hạn: 20.000.000đ/người/12 tháng.

- + Đối với giáo viên và nhân viên hợp đồng trường có xác định thời hạn: 15.000.000đ/người/12 tháng.

- Tặng quà tết cho cán bộ, giáo viên, nhân viên đã nghỉ hưu là: 500.000đ/người.

b) Đối với HSSV:

- Đoàn Thanh niên – Hội Sinh viên trường tổ chức thăm hỏi, tặng quà và động viên học sinh sinh viên không về quê đón tết Kỷ Hợi năm 2019.

5. Thực hiện các quy định về vệ sinh, an toàn thực phẩm; an toàn giao thông; nghiêm cấm tàng trữ, vận chuyển, sử dụng pháo nổ:

- Các đơn vị trực thuộc trường thực hiện tốt việc niêm phong phòng, xưởng đúng thời gian quy định.

- Trưởng đơn vị chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng về việc bảo đảm an toàn tài sản, phòng chống cháy nổ và vệ sinh môi trường thuộc khu vực đơn vị. Trước và sau thời gian nghỉ Tết, các đơn vị thực hiện tổng vệ sinh khu vực được phân công.

- Trung tâm Y tế đã tiến hành kiểm tra việc vệ sinh trong khuôn viên trường đảm bảo an toàn, vệ sinh thực phẩm.

- Đưa việc thực hiện an toàn giao thông; nghiêm cấm tàng trữ, vận chuyển và sử dụng pháo nổ; không sử dụng thuốc lá, rượu bia và các chất gây nghiện khác vào nội quy cơ quan của trường.

- Nhắc nhở HSSV khu ký túc xá vệ sinh sạch sẽ khu ký túc xá trước khi nghỉ tết./.

Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Lưu: VT, TC-HC-TH.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Hữu Lộc

Phạm Hữu Lộc